

Министерство культуры Республики Бурятия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Бурятия «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

СОГЛАСОВАНО:

На методическом Совете Колледжа

Протокол № 54

« 11 » декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ РБ «Колледж искусств

им. П.И. Чайковского»

Е.Б. Турбанов

« 30 » декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 30 » декабря 2019 г. № 19/12

г. Улан-Удэ

о формировании фонда оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения оценочных средств по профессиональному модулю и учебной дисциплине для контроля знаний студентов по профессиональным модулям и учебным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (далее ППСЗ) по специальностям, реализуемым в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Бурятия «Колледж искусств им. П.И. Чайковского».

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными правовыми актами.

1.4. Фонд оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине) является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

1.3. Контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю (учебной дисциплине) представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентами установленных результатов обучения.

1.4. Контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю (учебной дисциплине) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, междисциплинарному курсу (МДК),

учебной практики по индивидуальной форме проведения по инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

1.6. Промежуточная аттестация студентов по учебной дисциплине, МДК осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, МДК и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения дисциплины, МДК являются умения и знания.

1.7. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной практики (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

1.8. Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется на основании комплексной оценки всех элементов профессионального модуля (МДК и практик) и оформляется в форме сводной ведомости, что позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППСЗ в целом. Успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик является условием допуска к ГИА.

1.9. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующей образовательной программе.

2. Цель и задачи создания фонда оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине)

2.1. Целью создания фонда оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине) является установление соответствия уровня подготовки студентов на данном этапе обучения требованиям программы по профессиональному модулю (учебной дисциплине).

2.2. Задачи фонда оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине):

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;

- контроль и управление достижением целей реализации ППСЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников колледжа;

- оценка достижений студентов в процессе изучения профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и

внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

3. Формирование и утверждение фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемым в колледже.

3.2. Фонд оценочных средств профессионального модуля по отдельной специальности СПО состоит из:

- Комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждому МДК, подразделов МДК, учебной и производственной (по профилю) практик профессионального модуля.

- Методических рекомендаций, пособий и указаний по внеаудиторной самостоятельной работе студента (ВСРС);

3.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

– валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

– объективности получения объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями;

– справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

– своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

– эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.4. При формировании ФОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине) должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки специальности;

- ППССЗ и учебному плану направления подготовки специальности;

- рабочим программам по всем разделам профессионального модуля;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании по данному модулю.

3.5. Назначение КОМ определяет их использование для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения по одной теме (подраздела) и/или совокупности тем (разделов), по модулю в целом.

3.6. Утверждение ФОС ПМ.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами фонда оценочных средств являются методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе студента далее – ВСРС) и комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план колледжа соответствии с ФГОС.

4.2. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается

единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.3. Структурными элементами ФОС ПМ является комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по МДК, которые включают :

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике;
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по МДК.

4.5. По каждому оценочному средству в КОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, практического опыта.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты фонда-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ППССЗ, с представителями профессионального сообщества (работниками и (или) специалистами по профилю получаемого образования, руководителями организаций отрасли, профессиональными экспертами и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. ФОС по профессиональному модулю и входящие в его состав комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) МДК и практик, учебной дисциплине утверждается директором колледжа.

5.3. ФОС по профессиональному модулю и все структурные элементы: комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по МДК и подразделам, практикам, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета колледжа после рассмотрения на заседании ПЦК, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется

протоколом заседания МС.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС, оформляется протоколом заседания ПЦК и сдается заместителю директора по учебной работе.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

6.2. Ответственность за разработку комплектов ВСРС и КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

6.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта ВСРС и контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

6.4. Печатный экземпляр комплекта ВСРС и контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.5. Печатный экземпляр комплекта ВСРС и контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя.

6.6. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского».

6.7. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение ВСРС и контрольно-оценочных материалов среди обучающихся колледжа и других учебных заведений.

6.8. Фонд оценочных средств формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у преподавателей, обеспечивающих преподавание данного модуля. Один экземпляр предоставляется заместителю директора по учебной работе.

**Образец фонда и комплекта контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

Форма титульного листа ФОС по профессиональному модулю

Министерство культуры Республики Бурятия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Бурятия «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

СОГЛАСОВАНО

Председатель экспертной группы
работодателей

« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ РБ «Колледж искусств
им. П.И. Чайковского»

_____ Б.Б. Турбянов
« _____ » _____ 20 ____ г.

**Фонд оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ. 01. Исполнительская деятельность
программы подготовки специалистов среднего звена
для специальности код --.---.-- Наименование**

г. Улан-Удэ
20-- г

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ 01. « Наименование » разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (код, наименование), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от дата № _____.

Председатель ПЦК _____
(ФИО)

(подпись)
« ___ » _____ 20__ г.

Зам. директора по УР _____
(ФИО)

(подпись)
« ___ » _____ 20__ г.

Допущено методическим
Советом колледжа

Методист _____
(ФИО)

(подпись)
« ___ » _____ 20__ г.

Организация-разработчик: ГАПОУ РБ «Колледж искусств им. П.И. Чайковского»

Разработчики:

_____, _____, _____
(ФИО) (должность) (звание)

Члены экспертной группы работодателей:

_____, _____,
(ФИО) (должность)

_____, _____,
(ФИО) (должность)

_____, _____,
(ФИО) (должность)

Содержание

1. Паспорт фонда контрольно-оценочных средств.....	
Вид профессиональной деятельности	
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке.....	
1.2.Профессиональные и общие компетенции	
2.Формы промежуточной аттестации по разделам профессионального модуля	
3. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)	
3.1.Формы и методы оценивания	
3.2.Перечень заданий для оценки освоения МДК.....	
3.3. Сводная ведомость освоения ПМ.....	
4.Оценка по учебной и (или) производственной практике	
4.1.Общие положения.....	
4.2.Формы и методы оценивания	
4.3.Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике.....	
4.4. Форма аттестационного листа по практике	
5. Контрольно-оценочные материалы для ГИА.....	
5.1 .Формы проведения ГИА экзамена.....	
5.2.Форма комплекта экзаменационных материалов.....	
5.3..Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена.....	
5.4.Защита курсового проекта (работы) (при наличии).....	
5.4.1Основные требования (при наличии)	
5.4.2.Критерии оценки (при наличии)	
Приложения 1. Комплект контрольно- оценочных средств для оценки освоения МДК.....	
Приложения 2. Комплект контрольно- оценочных средств учебной и производственной практикам ПМ	
Приложение 3. Комплект заданий ГИА ПМ.....	

1. Паспорт комплекта фонда контрольно-оценочных средств

Общие положения

Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

наименование

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Показатели оценки сформированности ПК

Таблица 1.

Профессиональные компетенции (должны быть сформированы в полном объеме)	Показатели оценки результата
ПК 1	
ПК n	

Показатели оценки сформированности ОК

Таблица 2.

Общие компетенции (возможна частичная сформированность)	Показатели оценки результата
ОК 1	
ОК n	

Приобретение в ходе освоения ПМ практического опыта, освоение умений и усвоение знаний

Таблица 3

Иметь практический опыт	
--------------------------------	--

Уметь	
Знать	

2. Формы промежуточной аттестации по разделам профессионального модуля

Наименование МДК и практик	Формы контроля (по семестрам*)		
	контр. урок / иные	Диф.зачет	Экзамен
МДК _____ <i>(код) (наименование)</i>			
МДК _____ <i>(код) (наименование)</i>			
УП _____ <i>(код) (наименование)</i>			
УП _____ <i>(код) (наименование)</i>			
ПП _____ <i>(код) (наименование)</i>			

(* указывается номер семестра арабскими цифрами. При проведении указанных форм контроля в нескольких семестрах, номера семестров перечисляются через запятую или дефис)

Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется на основании комплексной оценки всех элементов профессионального модуля (МДК и практик) и оформляется в форме сводной ведомости, что позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППСЗ в целом. Итогом комплексной оценки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик является условием допуска к ГИА. Формой аттестации по профессиональному модулю является Государственная итоговая аттестация. Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

3. Оценка освоения разделов профессионального модуля междисциплинарного(ых) курса(ов)

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности

(указать вид профессиональной деятельности)

осуществляется на экзаменах и дифференцированных зачетах по разделам модуля, фиксирующихся в сводной ведомости, в которой на основании комплексной оценки разделов модуля выносятся решения об освоении модуля. Условием освоения является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Итоговый контроль проводится в виде: _____,
(указать)

на основании: протокола о защите курсового проекта по МДК.01.01., личной карточки или портфолио студента, сводной ведомости колледжа о сдаче студентом дифференцированного зачета по МДК 01.01.

Условием положительной аттестации («вид профессиональной деятельности освоен») в ведомости является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении защиты курсового проекта, дифференцированного зачета или экзамена по МДК, по производственной практике.

Дифференцированный зачет или экзамен по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля.

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта, освоение общих и профессиональных компетенций, умений.

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе: открытого контрольного урока педагогической разделов практики колледжа, в присутствии комиссии преподавателей, умения работать с документацией (журналом занятий), составления календарно-тематических планов, поурочных планов (технологическая карта занятий).

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе: открытого прослушивания технической и академической программы, возможен концертного выступления, участие в концертной программе ансамбля, оркестра, хореографического, циркового или театрального коллектива и др.

3.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

3.3. Сводная ведомость учета освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Оценочная ведомость заполняется на каждого обучающегося.
 ПМ 01 (наименование)

Специальность (код, наименование)

№ п/п	ФИО студента	Результаты аттестации				Профессиональные компетенции			
		МДК	МДК	УП		ОК 1.1.	ПК 1.2.		
1		зачет							
Решение: освоен/не освоен									

Члены аттестационной комиссии:

Дата «__» _____ 20__ г.

4.3. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

4.3.1 Виды работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практикам и проверяемые результаты обучения по Профессиональному модулю и формы отчетности

Вид и тип практики	Виды работ (основные задания)	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)	Формы отчета
УП.01.01. (Наименование практики) (Концентрированная / рассредоточенная)			
УП.01.02. (Наименование практики) (Концентрированная / рассредоточенная)			
ПП.01.01. (Наименование практики) (Концентрированная / рассредоточенная)			
ПП.01.02. (Наименование практики) (Концентрированная / рассредоточенная)			

4.4. Форма аттестационного листа

УТВЕРЖДАЮ _____ наименование организации
_____/_____/ ФИО и подпись руководителя организации «__»
_____ 20__ г.

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ индекс и наименование практики

1. ФИО студента: _____.

2. Специальность: _____, код и

наименование специальности 3. Место прохождения практики: _____
_____, наименование и юридический адрес организации

4. Сроки прохождения практики: с __ по __ семестр в объеме __ недель (__ часов).

5. Перечень работ, выполненных студентом во время практики, качество выполнения работ:

№ п/п	Виды работ	Качество выполнения работ От 1 до 5 баллов
1		
2		
3		

6. Характеристика профессиональной деятельности студента во время прохождения практики:

7. Сведения об уровне освоения студентом общих и профессиональных компетенций: (0 – недостаточный уровень, 1 – базовый уровень, 2 – повышенный уровень):

Код	Уровень освоения общих компетенций			Код	Уровень освоения профессиональных компетенций ПМ.01			Код	Уровень освоения профессиональных компетенций ПМ...
	0	1	2		0	1	2		
ОК 1				ПК 1.1				ПК 1.2	

8. Вывод: в процессе прохождения практики аттестуемый владеет общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО и программой практики,

продемонстрировал

не продемонстрировал

Качество выполнения практических заданий предъявляемым требованиям соответствует

не соответствует

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики: _____
/ _____ / _____ / должность и место работы руководителя практики
ФИО и подпись руководителя практики

5. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации

Образец

Комплект контрольно-оценочных материалов подразделов профессионального модуля

5.1. Содержание государственного экзамена по междисциплинарным курсам

5.2. Форма комплекта экзаменационных материалов

Состав комплекта экзаменационных материалов:

Паспорт.

Задание для экзаменуемого.

Пакет экзаменатора.

Условия.

Критерии оценки.

ПАСПОРТ

Назначение

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____
по специальности СПО _____
код специальности _____

Оцениваемые компетенции:

ПК 1. _____

ПК 2. _____

ПК n. _____

ОК 1. _____

ОК n. _____

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: _____
(перечислить ПК и ОК)

В зависимости от учебной дисциплины задание может быть представлено в виде экзаменационного билета, тестов по предмету, программы прослушиваний, просмотров или академических концертов для исполнительских специальностей и др.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

В зависимости от учебной дисциплины пакет экзаменатора может представлять собой:

– комплект тестовых заданий с указанием условий их выполнения;

– нотный материал по вопросам экзаменационных билетов;

– репертуарный список для исполнительских специальностей.

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ

Задания выполняются без применения компьютерной техники и справочных материалов.

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

– задание № _____ : _____ минут/часов;

– задание № _____ : _____ минут/часов.

Всего на экзамен: _____ минут/часов.

Необходимое оборудование:

(музыкальные инструменты, балетный класс, ТСО)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

5.3. Защита курсового проекта (работы)

Приложение 1.

Задания для оценки освоения разделов ПМ (МДК) и подразделов.

Контрольно-измерительные материалы фонда оценочных средств

Специальность код наименование
 ПМ 02 наименование
 МДК 02. 01.наименование
 Подраздел 02.01.01 наименование

Виды контроля по МДК 02. 01.наименование Подраздел 02.01.01 наименование

Виды контроля	Семестры							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Входной контроль	X	-						
Текущий контроль	X	X						
Промежуточная аттестация	КУ	ДЗ						
Итоговая аттестация	-	ГИА						

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Элемент ПМ Темы МДК Темы подразделов	Формы и методы контроля					
	Входной контроль		Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК (или ее части), У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК (или ее части), У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК (или ее части), У, З
Тема 1.						

Образец комплекта фонда контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

Форма титульного листа ФКОС по учебной дисциплине

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия
«КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ им. П.И. Чайковского»

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ РБ
«Колледж искусств им. П.И. Чайковского»
_____ Б. Б. Турбянов
« ____ » _____ 20__ года

Фонд контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

_____ код _____ и _____ наименование учебной дисциплины
_____ программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО _____ код _____ и _____ наименование специальности

углубленной подготовки

Улан-Удэ

20-- год

Рассмотрено и утверждено на заседании ЦК

Протокол № от «_____» _____ 20__ года

Председатель ЦК _____

Разработчики:

_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	
1.1. Область применения.....	
1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	
1.3. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	
1.3.1. Организация контроля освоения программы учебной дисциплины	
2. Комплект оценочных средств.....	
2.1. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	
2.2. Пакет для экзаменатора.....	
Лист согласования	

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины _____
(вставить название дисциплины)
основной профессиональной образовательной программы по специальности _____
(код и название специальности)

В результате освоения учебной дисциплины _____
(вставить название дисциплины)
обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

- У 1. _____
У п. _____
З 1. _____
З п. _____
ОК 1. _____
ОК п. _____
(укажите из таблицы 3 ФГОС по специальности умения, знания, ОК)

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Комплекс контрольно-оценочных средств позволяет оценивать освоение умений и усвоение знаний:

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата
У 1	
У 2	
...	
З 1	
З 2	

Виды контроля по учебной дисциплине код наименование

Виды контроля	Семестры							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Входной контроль	X	-						
Текущий контроль	X	X						
Промежуточная аттестация	КУ	ДЗ	Э					

Сводная таблица по применяемым формам и методам контроля и оценки результатов обучения

Элемент учебной дисциплины Темы учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Входной контроль		Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК (или ее части), У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК (или ее части), У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК (или ее части), У, З
Тема 1.						

1.3. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Система контроля и оценки освоения учебной дисциплины «_____» соответствует «Положению об итоговой и промежуточной аттестации в ГАПОУ РР «Колледж искусств им. П.И. Чайковского» и рабочим учебным планам.

1.3.1. Организация контроля освоения программы учебной дисциплины

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация по дисциплине проводится с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям работодателей, предъявляемых к специалисту _____.

Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности.

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части учебной дисциплины в рамках накопительной системы оценивания.

Итоговый контроль освоения дисциплины проводится в форме _____, который преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине. Условиями допуска к экзамену (зачету, дифференцированному зачету) являются положительные результаты промежуточных аттестаций по курсу дисциплины.

Комплект материалов для оценки сформированности умений и знаний представлен в виде экзаменационной работы (заданий для дифференцированного зачета).

2. Комплект оценочных средств

2.1. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Программные требования к зачету, экзамену в случае исполнительской специальности: _____

_____.

Перечень теоретических вопросов к зачету, экзамену:

1. _____
2. _____
3. _____
- n. _____

Перечень практического (нотного) материала к экзамену:

1. _____
2. _____
3. _____
- n. _____

Экзаменационные билеты

Билет № 1.

1. _____
2. _____
3. _____

Билет № 2.

1. _____
2. _____
3. _____

Билет № n.

1. _____
2. _____
3. _____

2.2. Пакет для экзаменатора

В зависимости от учебной дисциплины пакет экзаменатора может представлять собой:

- комплект тестовых заданий с указанием условий их выполнения;
- нотный материал по вопросам экзаменационных билетов;
- репертуарный список для исполнительских специальностей.

Условия выполнения заданий

Задания выполняются без применения компьютерной техники и справочных материалов.

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

– задание № _____ : _____ минут/часов;

– задание № _____ : _____ минут/часов.

Всего на экзамен: _____ минут/часов.

Критерии оценки

«Отлично»: студент грамотно ясно и последовательно излагает материал, в своих суждениях проявляет самостоятельность. Знает методическую литературу по данному вопросу. Аргументирует свое выступление и подкрепляет примерами из практики.

«Хорошо»: студент грамотно излагает материал, пытается подкреплять теоретические знания практическими навыками и умениями, но при этом не всегда проявляет самостоятельность суждений.

«Удовлетворительно»: студент излагает материал не всегда логично и последовательно, слабо знает методическую литературу по данному вопросу.

«Неудовлетворительно»: студент плохо знает теоретический материал, специальную методическую литературу, показывает слабую практическую оснащенность.

Оценки объявляются в день проведения экзамена.

Приложение 1 (обязательное)

Форма экзаменационного билета ГИА

**Утверждаю:
Зам. Директора по УР
ГБПОУ РБ
«Колледж искусств им. П.И. Чайковского»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

1. _____

2. _____

3. _____

Министерство культуры Республики Бурятия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Бурятия
«КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ им. П.И. Чайковского»

ТЕМА «.....»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Улан-Удэ 20--

Утверждено:
Методическим советом ГАПОУ РБ «Колледж искусств
им. П.И. Чайковского»

Рецензент:

Составитель:

Библиографическое описание : например Освоение музыкального произведения в классе фортепиано: основные этапы и методы работы: метод. рекомендации / сост. Бальчугова Е.И. – Улан-Удэ, 2019. – 21 с.

Краткая аннотация методических рекомендаций:

Данные методические рекомендации предназначены для ВСРС специальности код наименование по профессиональному модулю (ПМ код наименование) МДК код наименование. Методические рекомендации направлены на формирование и развитие следующих компетенций: коды ПК и ОК

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2. Теоретическое описание темы.

3. Содержание самостоятельной работы студентов

№ №	Наименование разделов и тем	Виды заданий	Рекомендации по выполнению
1.			

** может быть оформлено не в табличном виде*

4. Список использованной и рекомендуемой литературы

3. Приложения (нотные фрагменты, рисунка, таблицы и др.)

Защита ВКР (ВАР)

Основные требования обозначены в методических рекомендациях
Требования к структуре и оформлению дипломного реферата: _____

Требования к защите реферата: _____

Перечень тем ВКР (ВАР)

Тема ВКР (ВАР) для каждого студента , руководитель работы и рецензент закрепляется приказом Колледжа .

